

Pedagogisch Werkplan



Inhoud

| | |
|---|----|
| Pedagogisch Werkplan | 1 |
| | 1 |
| Voorwaarden voor een kwalitatief Pedagogisch Beleid | 4 |
| Methodieken : | 4 |
| 3 R-en | 4 |
| Gordon..... | 4 |
| Kind- volgsysteem :..... | 5 |
| Signaleren van ontwikkelings – en/of gedragsproblemen en doorverwijzen..... | 5 |
| Activiteiten aanbod:..... | 6 |
| Activiteiten voor kinderen van 0 tot 3 jaar:..... | 6 |
| Activiteiten voor kinderen van 3 tot 4 jaar:..... | 6 |
| Opvang 4 tot 12 jarigen: | 6 |
| Buiten spelen: | 7 |
| Groepsgrootte en leeftijd opbouw:..... | 7 |
| Kinderdagverblijf:..... | 7 |
| BSO: | 7 |
| Personeel: | 8 |
| Kinderen met een beperking: | 8 |
| Stamgroep:..... | 8 |
| Groepsindeling:..... | 9 |
| Globale dagindeling:..... | 10 |
| Kinderdagverblijf:..... | 10 |
| BSO: | 11 |
| Schoolweken:..... | 11 |
| Vakantie's:..... | 11 |
| Afnemen van extra dagdelen: | 11 |
| Het intake gesprek: | 12 |
| Wennen:..... | 12 |
| Wennen voor de baby: | 12 |
| Wennen voor peuters: | 12 |
| Wennen voor BSO kinderen: | 12 |
| Gezond..... | 13 |

| | |
|--|----|
| Voedselhygiëne: | 13 |
| Reinheid:..... | 13 |
| Risico - inventarisatie van gezondheidsrisico's: | 13 |
| Ziekte/ongeval: | 14 |
| Ziekte:..... | 14 |
| Besmettelijke ziekte: | 14 |
| Ongevallen:..... | 14 |
| Calamiteiten : | 14 |
| Veiligheid: | 15 |
| Meldcode huiselijke geweld en kindermishandeling | 15 |
| Verklaring omtrent gedrag en opvragen referenties: | 15 |
| Huisregels en gedragscode:..... | 16 |
| Risico- inventarisatie veiligheidsrisico's: | 16 |
| Brandpreventie:..... | 16 |
| Het vier – ogen principe:..... | 16 |
| Ouderbeleid: | 17 |
| Informatie: | 17 |
| Toestemming: | 17 |
| Medezeggenschap:..... | 18 |
| Klachten:..... | 18 |
| Sociale Kaart: | 18 |

Pedagogisch Werkplan

Voorwaarden voor een kwalitatief Pedagogisch Beleid

Methodieken :

Aan de pedagogische competenties wordt gewerkt vanuit de 3 R-en methode en de Gordon methode .

3 R-en

Deze staan voor Rust, Regelmaat en Reinheid.

Wij hebben er bewust voor gekozen binnen kinderopvang Smile te werken met de 3 R-en methode. Dit betekent dat er gewerkt wordt met een bekende, vaste dag structuur, waarbinnen activiteiten en rustmomenten met elkaar in evenwicht zijn. Daarnaast vindt er een herhaling van activiteiten plaats, zodat het kind weet waar het aan toe is. Hierdoor ontwikkelt het een tijdsbesef betreffende de dag en week, waaraan het kind rust en vertrouwen ontleent. Reinheid wordt aangeboden door een goede persoonlijke hygiëne van het kind. Dit betekent niet dat een kind niet vies mag worden bij het (buiten)spelen. Kinderen slapen zoveel mogelijk in het zelfde bedje, hetgeen ook herkenning en vertrouwen biedt.

Gordon

Dit is een methode om in te gaan op de behoeften en gevoelens van kinderen en om hun zelfstandigheid te bevorderen. Pedagogisch medewerkers leren met deze methode hun eigen gevoelens, standpunten en die van het kind duidelijk te verwoorden door :

- Actief te luisteren : Openstaan voor het kind. Door goed naar het kind te kijken kun je er proberen achter te komen wat het wil zeggen, zowel verbaal als non - verbaal.
- Het geven van de ik - boodschappen: Benoemen van het onacceptabele gedrag, benoemen van je gevoel daarbij en uitleg geven over het waarom van je gevoel. Hierdoor geef je het kind de vrijheid om er op te reageren en met zijn eigen oplossingen te komen.
- Acceptatiedrempel / geen verlies methode: Is er sprake van een conflict, dan het conflict duidelijk benoemen, samen oplossingen bedenken en afspraken maken. Hierdoor respecteer en stimuleer je de zelfstandigheid van het kind.

Kind- volgsysteem :

Kinderopvang Smile maakt gebruik van het Kind/Volg-Systeem 'Kijk op ontwikkeling'. Dat is een observatielijst voor de ontwikkeling van 0 tot 4 jaar. (Deze lijst zit in de formulieren klapper) De observatielijst is gebaseerd op diverse observatie - instrumenten die in de kinderopvang gebruikelijk zijn. De lijst wordt 1 keer per jaar ingevuld. De ingevulde lijst biedt aanknopingspunten voor een gesprek met de ouders over "het welbevinden van het kind". In dat gesprek kijken we samen met de ouders de ontwikkelingskansen voor het komende jaar vaststellen.

De gescoorde resultaten worden ingevuld in een grafiekschema, waardoor inzichtelijk wordt op welke gebieden het kind zich goed ontwikkeld en waar dat misschien minder het geval is.

Wanneer je de observatielijsten hebt ingevuld, krijg je een compleet beeld van de ontwikkeling van baby naar peuter. Je spoort opvallendheden in de ontwikkeling op, je kunt het kind begeleiden in zijn ontwikkeling, problemen voorkomen en bepaald gedrag planmatig en doelgericht stimuleren. Het is dus ontwikkelingsvolgend en ontwikkeling steunend. Door de ontwikkeling via dit Kind Volg Systeem te volgen en te stimuleren bereiden wij de kinderen optimaal voor op een goede aansluiting op het basisonderwijs. Nadat de lijsten op de groep zijn ingevuld, krijgende ouders ze mee naar huis om ze in te kijken en aan te vullen.

Daarnaast kunnen de scoregrafieken van alle kinderen in een groep iets zeggen over een groepsgerichte aanpak. Als verschillende kinderen in een bepaald categorie "nee" scoren , kun je soms beter een groepsgerichte aanpak afspreken dan allemaal individueel. Beiden kan natuurlijk ook.

Signaleren van ontwikkelings – en/of gedragsproblemen en doorverwijzen.

Soms komt het voor, dat pedagogisch medewerkers twijfels hebben over de ontwikkeling of het gedrag van het kind. Zij observeren het kind dan extra. Wanneer het onduidelijkheid omtrent de ontwikkeling betreft wordt er tussendoor naar de invulling van het kind - volgsysteem gekeken. Gaat het om ernstige gedragsproblemen dan wordt gehandeld zoals omschreven staat in het protocol (vermoedelijke) gedrag- en/of psychische problemen. Vervolgens bespreken zij dit met beide leidinggevende. Indien nodig kan het kind extra geobserveerd worden, met verslaglegging, hetgeen concreet besproken wordt met de ouders.

Pedagogische medewerkers mogen geen diagnose stellen, zij kunnen ouders slechts doorverwijzen. Het is aan de ouders of zij daar werk van willen maken. Er wordt zoal doorverwezen naar de huisarts / kinderarts, consultatiebureau, Mee of Jeugdzorg.

Activiteiten aanbod:

Kwaliteit van dienstverlening zit voor ouders o.a. in het aanbod van de activiteiten over een heel jaar en het stimuleren van de ontwikkeling van de kinderen op alle gebieden. Er wordt gewerkt vanuit de 4 seizoenen, waar zoveel mogelijk spontaan op ingespeeld wordt ter verduidelijking voor de kinderen. Daarnaast zijn er vaste themaweken ingesteld, die ieder jaar op dezelfde manier terugkomen. Daarmee borgen wij de kwaliteit, want zo gaat er niets meer verloren. In de thema's wordt extra aandacht besteedt aan de taalontwikkeling, de motorische ontwikkeling en de ontwikkeling van spel en fantasie. Naast de themaweken is er volop ruimte voor pedagogisch medewerkers om zelf nog activiteiten te bedenken. Elk ontwikkelingsgebied komt per themaweek en sub thema's aan de orde. Er worden geregeld foto's gemaakt van de activiteiten die op facebook worden gezet of worden meegegeven aan de ouders.

Activiteiten voor kinderen van 0 tot 3 jaar:

Kinderen van 0 tot 3 jaar proberen we zoveel mogelijk bij onze activiteiten te betrekken. De aller kleinste zullen soms in het kader van een thema een voetafdrukje of handafdrukje maken, en de 2 jarige zullen wat makkelijkere opdrachtjes krijgen, maar wel met hetzelfde doel als de grotere kindjes. Leren ontdekken en ontwikkelen.

Activiteiten voor kinderen van 3 tot 4 jaar:

Kinderen vanaf ongeveer 3 jaar worden specifiek gestimuleerd en begeleid ter voorbereiding op de basisschool. Binnen de eigen groep krijgen ze een duidelijkere voorbeeldfunctie naar de jongere kinderen toe en mogen ze meer voordoen en ze helpen. Ook worden ze intensiever betrokken bij kleine huishoudelijke karweitjes als tafel dekken, afwassen, poetsen, etc.

Tijdens de groepsactiviteiten en vrij spel wordt de sociaal - emotionele ontwikkeling en de taalontwikkeling extra in de gaten gehouden door bijvoorbeeld: uitgebreidere kringgesprekjes te voeren, op de beurt te wachten, aanleren van normen en waarden, de assertiviteit te trainen en te leren alleen een taakje/werkje te doen en dat ook af te maken. Er wordt goed gevolgd waar het kind interesses voor ontwikkelt en deze worden gestimuleerd.

Opvang 4 tot 12 jarigen:

Kinderen van 4 tot 12 jaar kunnen bij ons terecht voor BSO opvang. Activiteiten worden qua moeilijkheidsgraad aangepast aan hun leeftijd en ontwikkelingsniveau. Maar aangezien ze al veel moeten doen op school, vinden wij dat ze zelf mogen kiezen als ze uit school komen voor een aangeboden activiteit of vrij spel. In vakantie periodes zal er ook een activiteiten aanbod zijn waar de kinderen zelf gebruik van kunnen maken.

Buiten spelen:

Kinderopvang Smile vindt het erg belangrijk, dat de kinderen zoveel mogelijk buiten spelen. Daar raken ze overtollige energie kwijt door lekker te kunnen rennen, fietsen of mee te doen met spelletjes en hindernisbanen. Daarna doen ze weer positieve energie op voor de rest van het dagprogramma en bouwen ze actief aan hun weerstand. We vinden het belangrijk dat kinderen niet alleen bij droog weer buiten spelen. Mits goed aangekleed, is spelen in de regen, stampen in de plassen ook leuk om te ontdekken. Evenals zien wat sneeuw doet, proeven en ontdekken wat je ermee kunt. En natuurlijk staan er bij warm weer badjes onder de parasols!

Groepsgrootte en leeftijd opbouw:

Kinderdagverblijf:

De groep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar. Hoeveel leidsters er aanwezig zijn ligt aan de leeftijden van de kinderen. Dit wordt berekend met de rekentool van de rijksoverheid.

Kindratio:

1 pedagogisch medewerker per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar

1 pedagogische medewerker per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar

1 pedagogisch medewerker per 6 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar

1 pedagogisch medewerker per 8 aanwezige kinderen van 3 jaar tot 4 jaar .

Per dienst is er mogelijk 1 stagiaire aanwezig op de groep.

BSO:

Deze groep bestaan uit maximaal 16 kinderen van 4 tot 12 jaar. Er zullen maximaal 2 leidsters aanwezig zijn en eventueel nog een stagiaire.

Kindratio:

1 pedagogisch medewerker per 10 kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar.

Personeel:

Een zeer belangrijke voorwaarde om tot een kwalitatief verantwoorde dienstverlening te kunnen komen is beschikken over voldoende en goed opgeleid personeel.

Dat betekent, dat de pedagogisch medewerkers allemaal gediplomeerd zijn met een voor de kinderopvang relevant diploma, zoals omschreven in de CAO kinderopvang. Ook willen wij dat al het personeel beschikt over een diploma Kinder EHBO, en hebben ze een geldige VOG. In het kader van voorbeeldgedrag en uitlokken van communicatie is het tevens noodzakelijk, dat pedagogisch medewerkers ABN spreken.

Om de kwaliteit op een hoog peil te houden worden er vanuit de opvang geregeld bijscholingen en cursussen gedaan zoals: kinder EHBO, pedagogische inhoudelijke cursussen en thema's in werkbesprekingen.

Tevens als het nodig is in de piek momenten maken wij gebruik van een vrijwilliger. Deze vrijwilliger verzorgt lichte huishoudelijke taken en mag onder begeleiding een fles of fruithapje geven. Daarnaast worden in bepaalde themaweken ouders, opa's & oma's gevraagd om deel te nemen aan bepaalde activiteiten, zoals voorlezen.

De stagiaire werkt onder toezicht en onder de verantwoordelijkheid van een vaste leidster. Zij is een medewerker bij het verzorgen en begeleiden van kinderen. De stagiaire werkt ten alle tijden boventallig op de groep, naast de vaste medewerker.

Indien er conform de beroepskracht /kind ratio slechts 1 beroepskracht aanwezig is, dan is de ondersteuning van deze beroepskracht door een andere volwassene in geval van calamiteiten geregeld.

Kinderen met een beperking:

Kinderopvang Smile stelt zich onder bepaalde voorwaarden open voor kinderen met een beperking. Het aantal kinderen met een beperking dat in onze opvang wordt geplaatst is afhankelijk van de situatie van het kind. Dit wordt dan ook in overleg met alle partijen vastgesteld. De pedagogisch medewerkers kunnen geringe medische handelingen verrichten. De opvang beschikt niet over aangepast meubilair en is niet drempelvrij. Voor kinderen die hulpmiddelen gebruiken moet dit te combineren zijn met andere kinderen.

Stamgroep:

Er wordt binnen onze opvang gewerkt met 2 stamgroepen. 1 groep kinderdagverblijf en 1 groep BSO.

Groepsindeling:

Kinderdagverblijf Smile biedt dagopvang aan kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar en 4 tot 12 jaar.

Kinderen doen dezelfde dingen die ze thuis ook doen: spelen, eten en slapen.

Alleen doen ze dat hier samen met een groep andere kinderen onder begeleiding van meerdere pedagogische medewerkers.

De groepsruimtes zijn speciaal voor hen ingericht en de pedagogische medewerkers hebben alle aandacht voor de kinderen. De pedagogische medewerkers bieden de kinderen een warme, veilige en stimulerende omgeving waarin de kinderen zich in hun eigen tempo kunnen ontwikkelen.

In de groep wordt met een dagindeling gewerkt als oriëntatie voor de pedagogische medewerkers en structuur voor de kinderen. Het gaat om een overzicht van wat er op een dag allemaal gebeurt. Met de tijdsindeling gaan de pedagogische medewerker flexibel om. Ze passen die aan, aan de leeftijdsopbouw binnen de groep en de actuele groepssamenstelling.

Onze gezellige ingerichte ruimte voldoet aan alle veiligheidseisen. We hebben gebruik gemaakt van vrolijke en frisse kleurtjes en er zijn verschillende hoekjes gemaakt waar de kinderen kunnen spelen. Afhankelijk van de tijd van het jaar, thema's van de seizoenen of feestelijkheden wordt de hele groep omgetoverd tot een passend en prachtig decor. Denkt u aan: Sinterklaas, Kerst, de seizoenen, Pasen, de boeken week, etc. Kinderdagverblijf Smile ziet er voor de kinderen en hun ouders altijd weer gezellig en aantrekkelijk uit. Er is genoeg te ontdekken en bekijken!

We hebben een aparte slaapkamer en speelruimte. Tevens een aparte ruimte om de kinderen te verschonen.

In onze groep werken we met verschillende hoeken, om kinderen zoveel mogelijk uitdaging te kunnen bieden.

In de groep hebben we bijvoorbeeld:

- De ontdekhoek: spiegels in de grondbox en speelgoed op de mat, er omheen leuke panelen met gekleurd plexiglas.
- Bouwhoek (bouwmaterialen voor de grove en fijne motoriek)
- Speelhoek (Poppen, keukentje, verkleedkleden)
- Lees / kwebbelhoek (Lekkere kussens met voorleesboekjes erbij)
- Spelhoek (puzzels, spellen, knutselen)
- Eethoek (liedjes, muziekinstrumenten, woordkaarten, eten en drinken)
- Natuurlijk zorgen wij ervoor dat enkel de kinderen die met de materialen om kunnen gaan ermee in contact kunnen komen.

Globale dagindeling:

Kinderdagverblijf:

Om een goede opvang te kunnen bieden en een gezellige sfeer creëren hebben wij op Kinderdagverblijf Smile de volgende dagindeling gemaakt:

- | | |
|--------------------|---|
| 7.00 - 8.30 uur: | De kinderen worden gebracht door de ouders en hebben vrij spel tot 8.30 uur. De pedagogisch medewerkers bespreken met de ouders / verzorgers de bijzonderheden als de kinderen gebracht worden. BSO kinderen worden gebracht naar school. |
| 8.30 - 9.30 uur: | Alle kinderen gaan samen opruimen. We gaan de woordkaartjes oefenen, kringspelletjes doen, liedjes zingen, dansen, enz. |
| 9.30 - 10.00 uur: | Er is een rustmoment, net als thuis. De kinderen zitten gezamenlijk aan tafel om te drinken en fruit te eten. |
| 10.00 - 10.15 uur: | Verschoonronde. |
| 10.15 - 11.30 uur: | Tijd voor activiteiten: wandelen, knutselen, buiten spelen, muziek maken. Of thema activiteiten. |
| 11.30 -12.30 uur: | Gezamenlijk lunchen. |
| 12.30 - 13.00 uur: | Verschonon, de kinderen die nog slapen gaan naar bed. |
| 13.00 - 14.30 uur: | Dat is een rustige tijd. Sommige kinderen slapen en andere kinderen werken aan het ontwikkelingsmateriaal. (fijne /grove motoriek oefenen) |
| 14.30 - 14.45 uur: | Kindjes uit bed halen en verzorgen. |
| 14.45 - 15.15 uur: | Gezamenlijk aan tafel om te drinken, iets te eten, tijd voor een liedje of verhaaltje. BSO kinderen worden uit school gehaald. |
| 15.15 - 16.30 uur: | Vrij spel. |
| 16.30 – 19.00 uur: | De kinderen worden verschoond voordat ze worden opgehaald. De leidsters nemen de dag door met de ouders. De groep opruimen. |

Bij de baby's wordt de dagindeling min of meer bepaald door het eet- en slaapritmes van de kinderen. Als de kinderen nog maar 1 keer per dag slapen wordt bovenstaande indeling zoveel mogelijk gehanteerd.

BSO:

De Bso kinderen hebben hun eigen dagindeling.

Schoolweken:

Voorschoolse opvang van 7.00 - 8.30 uur:

- 7.45 uur: Binnenkomst, samen ontbijten.
- 7.45 - 8.20 uur: Vrij spel.
- 8.20 - 8.30 uur: Kinderen naar school brengen.

Naschoolse opvang van 14.30 - 19.00 uur of 12.30 – 19.00 uur.

- 12.30 - 13.00 uur: Kinderen uit school halen.
- 13.00 – 13.30 uur: Boterham eten.
- 13.30 – 15.00 uur: Activiteit of vrij spel.
- 14.30 -15.00 uur: Kinderen uit school halen.
- 15.00 - 15.30 uur: Samen aan tafel fruit of koek eten.
- 15.30 - 17.00 uur: Activiteiten aanbieden.
- 17.00 - 19.00 uur: Vrij spelen

Vakantie's:

- 7.00 - 8.00 uur: Ontbijten.
- 8.00 - 9.30 uur: Vrij spel.
- 9.30 - 10.00 uur: Fruit eten.
- 10.00 - 12.00 uur: Activiteit.
- 12.00 - 13.00 uur: Lunchen.
- 13.00 - 17.00 uur: Activiteit.
- 17.00 - 19.00 uur: Vrij spel.

In vakanties worden er extra activiteiten verzorgd of leuke uitstapjes gemaakt.

Afnemen van extra dagdelen:

Ouders kunnen hun kind incidenteel een extra dag (deel) laten komen, mits daar plaats voor is op de groep. Dit kan mondeling ,via mail of via de ouderlogin van Kdvnnet aangevraagd worden.

Het intake gesprek:

Het doel van het intakegesprek is bij de ouders zoveel mogelijk informatie te winnen over het kind, zodat de overgang van de thuissituatie naar de opvang zo goed mogelijk verloopt. Het intakegesprek wordt gevoerd aan de hand van een vragenformulier. Daarnaast vertellen pedagogisch medewerkers relevante informatie over de opvang en krijgen ouders een aantal formulier uitgereikt.

Wennen:

Wij beseffen heel goed dat het voor ouders niet niks is om je kind ineens over te dragen aan vrijwel onbekende pedagogische medewerkers. Daarom hebben wij ervoor gekozen om te werken met wendagdelen. Een wendagdeel duurt 4 of 5 uur en het is de bedoeling dat de ouders in die tijd naar huis gaan en hun kindje bij ons laten. Er kan maar 1 kind per dagdeel komen wennen of het moet al gaan om broertjes of zusjes. Is er in overleg met de ouders meer nodig, dan moet het kinderaantal kloppen.

Wennen voor de baby:

Baby's komen vooraf aan de plaatsing 1 à 2 dagdelen, van 10:00 tot 14:00 uur naar de opvang, waarin dan de intake en het wennen plaatsvindt. Tevens zit er een flesvoeding en een slaapje erin. Dit zijn de 2 basisbehoeften van een baby. Zijn de ouders wat vergeten te vertellen, dan kunnen wij daar na de wendag gericht vragen over stellen. Voor ouders betekent dit dat zij gedurende deze 4 uur zelf kunnen wennen aan de situatie, dat zij hun kind uit handen geven. Na afloop kunnen zij vragen stellen. Ouders moeten wel bereikbaar zijn mocht het wennen moeizaam verlopen. Zij mogen zelf ook altijd tussendoor bellen.

Wennen voor peuters:

Peuters komen vooraf aan de plaatsing 1 à 2 dagdelen van 9:00 - 14:00 uur, waarin de intake en het wennen plaatsvindt. Er zit een maaltijd en een activiteit in. Eventueel een middagslaapje. Het doel van het wennen is dat de peuter de ruimte, de groep kinderen en de pedagogisch medewerkers leert kennen, zodat het kind zich snel op zijn gemak voelt. De pedagogisch medewerkers geven het kind extra persoonlijke aandacht om het vertrouwen van het kind te winnen en te kijken hoe het kind op bepaalde, nog vreemde situaties reageert.

Wennen voor BSO kinderen:

BSO kinderen kunnen 1 middag van 3 uurtjes meedraaien op de BSO. De bedoeling is dat het kind ziet wat de dagindeling is op de BSO.

Gezond

Voedselhygiëne:

Van de opvang wordt verwacht dat zij hygiënisch met voeding omgaat. Kinderopvang Smile is aansprakelijk wanneer er bijvoorbeeld voedselvergiftiging wordt geconstateerd. De GGD heeft regels opgesteld wat de hygiëne betreft waar de opvang zich aan moet houden. Deze regels staan uitgeschreven in het voedselveiligheidsplan.

Reinheid:

Al eerder werden Rust en Regelmaat beschreven als onderdeel van de 3 R-en methode. De derde R betreft Reinheid. Pedagogische medewerkers gaan zorgvuldig om met persoonlijke hygiëne, zowel bij de kinderen als bij zichzelf. Dat betekent, dat de groep de hele dag door schoon wordt gehouden met extra aandacht voor de eet -en drinkmomenten, het verschonen van de kinderen en het slapen.

In onze groep is een schoonmaakschema per dag, per week, per maand, per kwartaal en per jaar aanwezig. Dit schema is opgesteld aan de hand van de richtlijnen van de GGD. Onze groep voegt dit schema toe aan zijn eigen werkplan en ziet toe op de uitvoering daarvan.

Iedere dag wordt er door een pedagogische medewerker de gang, de groepsruimte en keuken gedweild en het toilet gepoetst. 1 keer per week worden de bedjes verschoond en de slaapkamers gedweild.

Aan het einde van de maand worden beide groepsruimtes, de gang, de keuken en de verschoningsruimte door een professioneel bedrijf gereinigd.

Risico - inventarisatie van gezondheidsrisico's:

Jaarlijks worden de gezondheidsrisico's in kaart gebracht en verwoord in een plan van aanpak. Doel is het op een gestructureerde manier waarborgen van de gezondheid binnen de kinderopvang. Dit wordt verplicht en gecontroleerd door de GGD.

Ziekte/ongeval:

Ziekte:

Kinderen kunnen gedurende de dag ziek worden. Wanneer een kind zich duidelijk niet lekker voelt, verhoging heeft of pedagogisch medewerkers twijfelen of het kind op de groep kan blijven, dan wordt er contact opgenomen met de ouders en overlegd wat het beste is voor het kind.

Kinderopvang Smile hanteert de regel dat kinderen opgehaald moet worden:

- Als het kind te ziek is om aan het dagprogramma deel te nemen.
- Als de verzorging te intensief is voor de pedagogisch medewerkers, b.v. veelvuldig moeten verschonen en wassen bij diarree of overgeven.
- Als het de gezondheid van andere kinderen in gevaar brengt, b.v. bij besmettelijke ziekten.

Voor verdere uitleg verwijzen wij naar het protocol "ziektebeleid kinderen".

Besmettelijke ziekte:

Indien er een vermoeden bestaat van een besmettelijke ziekte, dan heeft Kinderopvang Smile richtlijnen van het LCHV (Landelijk Centrum Hygiëne en Veiligheid) zoals die door de GGD worden gehanteerd t.a.v. zieke kinderen in een kinderdagverblijf.

In het protocol "ziektebeleid kinderen" staat beschreven waar ouders en pedagogisch medewerkers zich aan moet houden bij de constatering van een besmettelijke ziekte.

Ongevallen:

Kleine huis - tuin - keuken ongelukjes worden door de pedagogisch medewerkers zelf behandeld. Alle vaste en inval pedagogisch medewerkers hebben hiervoor de cursus Kinder - EHBO gevolgd.

Grote en kleine ongevallen worden gemeld aan ouders en beschreven op het formulier: Registratie Ongevallen kinderen. De ingevulde formulieren worden door de leidinggevende besproken met de desbetreffende pedagogisch medewerker en gedocumenteerd op kantoor.

Calamiteiten :

We volgen de procedure van de Basisschool de Wegwijzer.

Mocht er tijdens schooluren een calamiteit voordoen, dan kunnen we een beroep doen op de BHV van de Basisschool de Wegwijzer. Zij is hoofd BHVer en geeft instructies wat we moeten doen.

Ze werken met portofoons. Deze worden nog besteld voor ons KDV Smile.

We kunnen extra hulp krijgen bij brand tijdens kantooruren van de Conciërge (2 personeelsleden) .

Buiten kantoortijden is 1 van ons extra achterwacht.

Daarnaast wordt 1 keer per jaar met het hele gebouw en de basisschool het ontruimingsplan geoefend.

Ouders worden hiervan op de hoogte gebracht.

Samen met de Peuterspeelzaal komen wij op 1 plek buiten bij elkaar.

Veiligheid:

Meldcode huiselijke geweld en kindermishandeling.

Kindermishandeling / seksueel misbruik van een kind zijn moeilijke en gevoelige onderwerpen voor alle betrokken partijen.

In het kader van kwaliteitszorg is voor de kinderopvang de plicht opgelegd om een meldcode te hanteren voor huiselijke geweld en kindermishandeling. Het kunnen signaleren van kindermishandeling is een belangrijke competentie waarover iedere beroepskracht die met kinderen werkt dient te beschikken.

De meldcode is bedoeld voor iedereen die werkzaam is binnen het kinderdagverblijf. De meldcode geeft via een stappenplan aan hoe te handelen wanneer er signalen zijn die kunnen duiden op huiselijke geweld / kindermishandeling. Daarnaast is het van belang dat er een open aanspreekcultuur binnen een organisatie is. Medewerkers durven / moeten elkaar en ouders aanspreken op hun handelen.

Ouders worden tijdens de intake gesprek op de hoogte gebracht van deze methode en van wie de aandacht functionaris is. De meldcode ligt ter inzage op de groep.

Verklaring omtrent gedrag en opvragen referenties:

Voor alle medewerkers in de kinderopvang geldt, dat zij een verklaring van goed gedrag dienen in te leveren. Een verklaring van goed gedrag geeft aan, dat op grond van onderzoek bij justitie in relatie met het doel "opvangen en verzorgen van kinderen " niet is gebleken, dat er bezwaar bestaat tegen het gestelde doel. In geval van gebleken aangifte of veroordeling van mishandeling door betreffende persoon zal de verklaring geweigerd worden en wordt deze persoon niet aangenomen.

Vanaf 2013 worden pedagogisch medewerkers continue gescreend. Daarnaast is het voor kinderopvangorganisaties verplicht gesteld, dat er voor aanname van nieuwe medewerkers referenties worden opgevraagd bij de vorige werkgever of stageplaats.

Huisregels en gedragscode:

Veiligheid binnen de opvang wordt vaak mede bepaald door het gedrag van de gebruikers. Daarom is het belangrijk, dat iedereen weet welke regels hiervoor gelden en hoe daarmee dient worden omgegaan. Deze veiligheidsregels worden beschreven in het werkplan.

Daarnaast ligt er op kantoor een "gedragscode tegen ongewenst gedrag" ter inzage voor ouders. Het doel van deze gedragscode is het scheppen van een goede, veilige en stimulerende werkomgeving in onze opvang. De gedragscode geeft aan welke gedragingen wij wel en niet tolereren. Het is gericht op het bevorderen van een goede werksfeer en het creëren van een open werkklimaat, waar iedereen elkaar durft aan te spreken.

Risico- inventarisatie veiligheidsrisico's:

Jaarlijks wordt de fysieke veiligheid van het gebouw geïnventariseerd en verwoord in een plan van aanpak. Doel is het scheppen van voorwaarden voor een zo veilig mogelijke kinderopvang en omgeving. Het stimuleren van medewerkers en kinderen om zich daar binnen veilig te gedragen.

Brandpreventie:

Bij brand treedt het ontruimingsplan in werking. Op de gangen hangen de vluchtroutes en de brandhaspel. In de keuken hangt de blusdeken. Het EHBO koffer staat op het kantoor. Elk jaar vindt er met de kinderen een brandoefening plaats. Ouders worden ingelicht als er een brandoefening gaat plaatsvinden en hoe die oefening is verlopen.

Het vier – ogen principe:

Kinderopvang Smile kiest er voor om het vierogen principe te plaatsen onder het kopje: risico beheersing. Het gaat hierbij immers om het veilig zijn van de kinderen. Angelique en Yvonne zorgen ervoor, dat risico's, de kans er op en de ernst ervan in beeld zijn. Nemen maatregelen om risico's te beperken.

In de ruimtes hangen camera's. In de groep kunnen we op een beeldscherm de 4 ruimtes zien en wat er zich afspeelt.

Naast praktische oplossingen om meekijken mogelijk te maken vindt Kinderopvang Smile vooral ook de gedachten achter het principe van belang. We moeten werken aan een professioneel en open werkklimaat. Het is belangrijk om met elkaar te overleggen, elkaar te coachen en feedback te geven. Zo verval je minder snel in je eigen patroon. Regels kunnen helpen, maar het gedrag er om heen telt minstens zo zwaar. Eerlijkheid tussen medewerkers en ouders is belangrijk.

Jaarlijks wordt op Kinderopvang Smile dan ook veel aandacht besteedt aan een beroepshouding en aan de beroepscode van de kinderopvang. In verschillende overlegvormen zoals: teamoverleg of functioneringsgesprekken komt dit ter sprake. Het gaat daarbij om open samen te werken met collega's. Spreek je collega's erop aan op ongewenst gedrag. Meld het direct bij Yvonne of Angelique wanneer je denkt dat er iets niet klopt.

Op Kinderopvang Smile streven we er naar om 2 pedagogisch medewerkers in de groep te hebben, maar als er niet genoeg kinderen zijn dan kunnen we van dit streven afwijken. Wettelijk mag je bij halve groepen alleen op de groep staan.

Ouderbeleid:

Informatie:

Wij zien de kinderopvang als verlengstuk van de gezinssituatie en spreken daarom over een gedeelde verantwoordelijkheid, waarbij de ouders eindverantwoordelijk blijven.

Hiertoe is een goede informatie overdracht heel belangrijk. Ouders en pedagogisch medewerkers gebruiken hier met name de breng – en haal momenten voor. Bij baby's wordt mondeling en via een schriftje overgedragen. Bij peuters gebeurt het alleen mondeling. Belangrijke informatie wordt opgeschreven bij de kind gegevens op de groep.

Wanneer ouders zich om willekeurige redenen zorgen maken over hun kind, kunnen zij ten allen tijden bellen. Pedagogische medewerkers bellen ouders wanneer zich een situatie voordoet die meer informatie behoeft.

Bij onze kinderopvang Smile beschikken we over een informatiebord voor ouders, dat in de groep bij de deur hangt. Hierop worden de bijzonderheden van de dag vermeld evenals verjaardagen, sluitingsdagen, mededelingen voor ouders, etc.

Een van de kwaliteitseisen van de Wet Kinderopvang is het houden van 10 minutengesprekken met ouders. Deze worden 1 keer per jaar gehouden met de pedagogisch medewerkers op de groep. Indien ouders een persoonlijk gesprek met de directie wensen, zal hieraan gehoor gegeven worden.

Toestemming:

Er wordt ouders betreffende een aantal zaken om schriftelijke toestemming gevraagd. Dit betreft het toedienen van medicijnen, het op de buik slapen van een kind, het gebruik van foto's, uitstapjes, vervoer, zwembadje, enz.

Medezeggenschap:

Op dit moment hebben we geen oudercommissie. We streven er naar om binnen een jaar een oudercommissie te hebben op onze locatie. De oudercommissie vergadert onderling een aantal keren per jaar over zelf te bepalen onderwerpen. Daarnaast is ongeveer 4 keer per jaar overleg met de directie. In dit overleg vindt informatie uitwisseling plaats over onze opvang en hebben ouders conform de statuten adviesrecht t.a.v. een aantal pedagogische, beleid –en organisatorische zaken die de opvang betreffen.

De oudercommissie wordt betrokken bij de samenstelling van het pedagogisch beleidsplan en hebben hier adviesrecht op. Het pedagogisch beleidsplan wordt 1 keer per jaar met de oudercommissie doorgesproken. De oudercommissie organiseren samen met de directie 1 keer per jaar een ouderavond en verzorgt zelf de thema's. Daarnaast houden zij 1 keer per 2 jaar een tevredenheidsonderzoek onder alle ouders.

Klachten:

Ouders die een klacht hebben over de verzorging van of omgang met hun kind kunnen daarvoor terecht bij de desbetreffende pedagogisch medewerker. Wanneer ouders en pedagogisch medewerkers er samen niet uitkomen, kan de directie ingeschakeld worden. Mochten ouders toch nog vinden, dat hun klacht ten onrechte ongegrond is verklaard, dan kunnen zij zich wenden tot de Stichting Klachtencommissie Kinderopvang, waar de opvang is aangesloten. De uitspraak van deze commissie is bindend voor beide partijen.

Sociale Kaart:

We hebben in de klapper van Kindermishandeling een Sociale kaart gemaakt waarin alle instanties worden genoemd mocht er hulp nodig zijn voor het kind en de ouder.

We kunnen ouders hierin doorverwijzen.

Tevens zit in ons gebouw een maatschappelijk werker. Waarbij we terecht kunnen als ouders problematiek thuis hebben.

Tevens zit in het gebouw Score die kinderen opvangt en begeleidt met gedragsproblemen, scheidingen en pleegzorg.

Als het kind 4 jaar wordt krijg het observatieverslag mee voor de basisschool waar de ontwikkeling van het kind staat beschreven.

Tevens observeren wij kinderen en jaarlijks hebben wij oudergesprekken met ouders.